



# COMUNE DI PAPASIDERO

Provincia di Cosenza

Via Municipio 9, 87020 – Tel 0981 83078 Fax 0981 83107  
[www.comune.papasidero.cs.it](http://www.comune.papasidero.cs.it) pec: [comune.papasidero@pec.it](mailto:comune.papasidero@pec.it)

COPIA

## Deliberazione della Giunta Comunale

N. <b>09</b> del <b>04.03.2019</b>	<b>OGGETTO:</b> Adozione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2019 (art. 21 del D.lgs. 50/2016)” e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020.
------------------------------------	--

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **QUATTRO** del mese di **MARZO** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

<b>CONTE FIORENZO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>MARSIGLIA MARIO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>OLIVA EMANUELE</b>	<b>Assessore</b>	<b>PRESENTE</b>

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Franca M. PISANI.

Il Sindaco, Ing. Fiorenzo CONTE constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Costituita ai sensi della Legge 07/04/2014 n. 56 art. 1 comma 135.

Visto il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).

**PARERI DELL'ATTO:**

**Delibera di Giunta Numero 09 del 04.03.2019**

Riferiti alla proposta dell'area TECNICA avente per oggetto: Adozione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2019 (art. 21 del D.lgs. 50/2016)" e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Parere del Resp. del Servizio espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.lgs. 267/2000.**

Visto l'art. 49 del T.U: approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267 .

Esaminata la proposta di deliberazione

**ESPRIME**

Parere: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica** della stessa.

Data: **04.03.2019**

Il Responsabile del servizio  
**F.to Ing. Maradei Luigina**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Parere del Resp. del Servizio espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.lgs. 267/2000.**

Visto l'art. 49 del T.U: approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Esaminata la proposta di deliberazione

**ESPRIME**

Parere: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile** della stessa.

Data:**04.03.2019**

Il Responsabile del servizio  
F. to **Dott. Fasano Raffaele**

---

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Adozione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2019 (art. 21 del D.lgs. 50/2016)" e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare l'articolo 21 il quale:

-Al comma 1 prevede, che "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";

-il comma 3, il quale prevede che "il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica";

- il comma 6 prevede tra l'altro che "il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro";

- il comma 8, il quale demanda ad un decreto attuativo:

a) Le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;

b) I criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;

c) I criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;

d) I criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;

e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;

f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

**Richiamato** inoltre l'articolo 216, comma 3, del citato decreto, il quale prevede che "fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto";

**Riscontrato** che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.57 del 9 marzo 2018 il **Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14** recante: "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", in vigore dal 24 marzo 2018;

**Dato atto** che tale decreto prevede all'art. 3, comma 14, che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici. Al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è, di norma, individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP;

**Dato atto** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 6/2015 questa amministrazione ha individuato il responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, quale unità organizzativa responsabile del monitoraggio e referente unico per l'invio delle informazioni delle Opere Pubbliche del Comune di Papisidero, ai fini del relativo monitoraggio;

**Ritenuto** adottare il suddetto schema di programma triennale dei lavori pubblici 2019- 2021 e il piano biennale di acquisizione beni e servizi 2019/2020;

**Dato atto** che, a seguito delle nuove progettazioni acquisite nell'ultimo periodo e delle relative richieste di finanziamento, si è provveduto a modificare alcuni interventi già inseriti nei piani precedenti. In particolare:

- L'intervento "Realizzazione aree attrezzate fiume Lao" di €. 200.000,00 è stato ricompreso nel progetto "Papisidero – Paese del Bos Primigenius" di complessivi €. 1.357.200,00;
- L'intervento "Impianti di pubblica illuminazione zone rurali non servite" è stato accorpato al progetto di "Miglioramento ed efficientamento energetico impianti di pubblica illuminazione zone rurali e capoluogo";

**Visti** i suddetti elaborati, redatti dal responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, e ritenuto di procedere alla loro adozione;

**Richiamati** inoltre:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali nota come "armonizzazione", ed in particolare l'articolo 3, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 1° gennaio 2015;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione;

**Visto** quindi che:

- il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- il Piano triennale delle OO.PP. ed il relativo schema approvato con il DM n. 14/2018 del 16/01/2018, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione in cui le stesse prendono l'avvio, senza alcun riguardo per i tempi di realizzazione;
- in ossequio al principio di coerenza interna dei documenti che compongono il sistema di bilancio, si rende necessario integrare lo schema di piano triennale delle OO.PP. con un cronoprogramma che metta in evidenza gli esercizi in cui le obbligazioni verranno a scadenza, funzionale alla predisposizione del bilancio di previsione;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle area interessate, ai sensi dell'art. 49 del vigente T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016;

**Richiamata** la normativa vigente in materia;

## DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 1. Di adottare**, ai sensi dell'articolo 21, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016, lo schema del programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2019/2021 e del relativo elenco annuale 2019 (allegato 1) e lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020 (allegato 2), secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi del DM n. 14/2018 del 16/01/2018 ed allegate al presente provvedimento sotto la lettera 1) e 2) quale parte integrante e sostanziale:

Allegato I - programmazione triennale dei lavori pubblici, costituito dalle seguenti schede:

A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

B: elenco delle opere pubbliche incompiute;

C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;

D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale e non riproposti nell'aggiornamento del programma per i quali non è stata avviata la procedura di affidamento oppure per i quali si è rinunciato all'attuazione.

Allegato II - programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi, costituito dalle seguenti schede:

A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale presenti nella prima annualità e non riproposti nell'aggiornamento del programma per i quali non è stata avviata la procedura di affidamento ovvero per i quali si è rinunciato all'acquisizione.

- 2. Di dare atto**, ai sensi dell'art. 3 comma 14 del Decreto MIT 14/2018 che il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici è il Responsabile Area Tecnica Ing. Luigina Maradei;
- 3. Di pubblicare**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 5, comma 5 del DM n. 14/2018 del 16 gennaio 2018, lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020, lo schema del programma triennale delle OO.PP. per 60 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune, durante i quali potranno essere prodotte osservazioni dalla cittadinanza, nonché sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio;
- 4. Di dare atto** che lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020, lo schema del programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2019/2021 e del relativo elenco annuale 2019:
  - a) decorsi i termini di cui sopra ed eventualmente controdedotti in relazione alle eventuali osservazioni, saranno approvati dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
  - b) sono corredati da un cronoprogramma di spesa ai fini della predisposizione del bilancio di previsione dell'esercizio secondo il principio della competenza potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011.

**5. Di dichiarare** il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 — comma 4 — del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
F.to Ing. Luigina MARADEI



biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020, lo schema del programma triennale delle OO.PP. per 60 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune, durante i quali potranno essere prodotte osservazioni dalla cittadinanza, nonché sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio;

**4. Di dare atto** che lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2019/2020, lo schema del programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2019/2021 e del relativo elenco annuale 2019:

a) decorsi i termini di cui sopra ed eventualmente controdedotti in relazione alle eventuali osservazioni, saranno approvati dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

b) sono corredati da un cronoprogramma di spesa ai fini della predisposizione del bilancio di previsione dell'esercizio secondo il principio della competenza potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011.

Stante l'urgenza di provvedere, correlata alla necessità di rispettare i tempi di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, con separata e successiva votazione **UNANIMEMENTE FAVOREVOLE**, espressa nelle forme di legge, rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma IV del D.lgs. n. 267/2000.

**Il Sindaco**  
F.to: Ing. Fiorenzo CONTE

**Il Segretario Comunale**  
F.to: Dott.ssa Franca M. PISANI

---

Prot. N.731

Li, 15.03.2019

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente n. d'ord. pubbl **53**, oggi **15.03.2019** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **30.03.2019** ai sensi dell'art. 124, primo comma, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Contestualmente all'affissione all'albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco prot. n. **731** trasmesso ai Consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art. 125, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

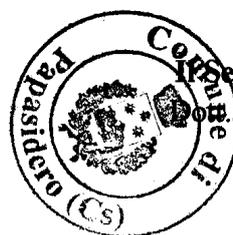
Dalla Residenza Municipale, li 15.03.2019

**Il Segretario Comunale**  
F.to: Dott.ssa Franca M. PISANI

---

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li 15.03.2019



**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Franca M. PISANI

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ad ogni effetto il giorno **04.03.2019**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs N. 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, li 15.03.2019

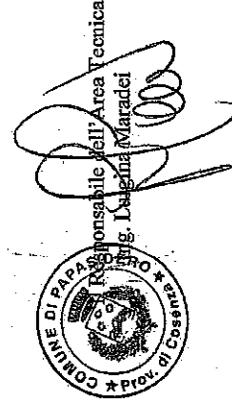
**Il Segretario Comunale**  
F.to: Dott.ssa Franca M. PISANI

ALLEGATO I -SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE DI PAPASIDERO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 890.000,00	€ 500.000,00	0,00	€ 1.390.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016				
altra tipologia				
<b>totale</b>	<b>€ 890.000,00</b>	<b>€ 500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>€ 1.390.000,00</b>



Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE DI PAPASIDERO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle opere incompiute

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazione dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo anno economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1.DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
Codice	Testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	Valore Somma	Valore Somma	Valore Somma	Valore Somma	Percentuale	Tabella B.3	Si/no	Tabella B.4	Si/no	Tabella B.5	Si/no	Si/no	Si/no



**Note**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre i termini contrattualmente previsti per l'ultimazione (art. 1 co. 2 lett. a) DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre i termini contrattualmente previsti per l'ultimazione, non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1 co. 2 lett. b) DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo, come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art. 1 co. 2 lett. c) DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzabili nel Programma Triennale)	
<b>Descrizione dell'opera</b>	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	Unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	Valore (mq, mc...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	Si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	Si/no
<b>Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)</b>	
Sponsorizzazione	Si/no
Finanza di progetto	Si/no
Costo progetto	Importo
Finanziamento assegnato	Importo
<b>Tipologia copertura finanziaria</b>	
Comunitaria	Si/no
Statale	Si/no
Regionale	Si/no
Provinciale	Si/no
Comunale	Si/no
Altra pubblica	Si/no
Privata	Si/no



**Tabella C.2**

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare al concessionario

**Tabella C.3**

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato



ALLEGATO I - Scheda E: Programma triennale delle opere pubbliche

Amministrazione: PAPASIDERO

Interventi compresi nell'elenco annuale

codice unico intervento CUI	CUP	descrizione intervento	responsabile del procedimento	importo annualità	importo intervento	finalità	livello di priorità	conformità urbanistica	verifica vincoli ambientali	livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento		intervento aggiunto o variato a seguito di modifica del programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
	ereditato da Scheda D	ereditato da Scheda D	ereditato da Scheda D	ereditato da Scheda D	ereditato da Scheda D	Tabella E.1	ereditato da Scheda D	SI/NO	SI/NO	Tabella E.2	codice	testo	ereditato da Scheda D
1830021407842019000001	///	Adeguamento impianto depurazione e collettori di collegamento Centro Urbano	Ing. Luigina Maradei	240.000	240.000	AMB	1	SI	SI	3		CUC - Santa Maria del Cedro, Papasidero, Tortora	
1830021407842019000002	///	Interventi di mitigazione del rischio frane e messa in sicurezza del Centro abitato e di Borgo Avena	Ing. Luigina Maradei	500.000	1.000.000	AMB	1	SI	SI	3		CUC - Santa Maria del Cedro, Papasidero, Tortora	
1830021407842019000003	///	Realizzazione acquedotto potabile e serbatoio a servizio località Bivio Avena.	Ing. Luigina Maradei	150.000	150.000	MIS	2	SI	SI	2		CUC - Santa Maria del Cedro, Papasidero, Tortora	



(\*) Totale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN adeguamento normativo  
AMB qualità ambiente  
COP completamento opera incompiuta  
CPA conservazione del patrimonio  
MIS miglioramento e incremento del servizio  
URB qualità urbana  
VAB valorizzazione beni vincolati  
DEM demolizione opera incompiuta  
DEOP demolizione opere preesistenti e non più utilizzate

**Tabella E.2**

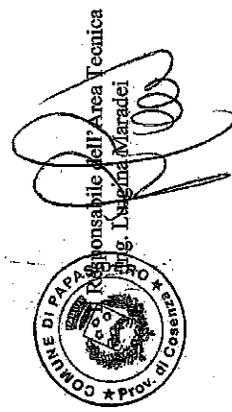
1. progetto di fattibilità tecnico economica; documento di fattibilità delle alternative progettuali
2. progetto di fattibilità tecnico economica; documento finale
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

ALLEGATO I - Scheda F: Programma triennale delle opere pubbliche

Amministrazione: PAPANASIDERO

Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

codice unico intervento CUI	CUP	descrizione intervento	importo intervento	livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è stato riproposto (1)
codice	ereditato dal precedente programma	testo			



(1) Breve descrizione

PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI  
(per tutte le procedure di valore pari o superiore ad € 40.000,00)

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE DI PAPASIDERO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		Importo Totale
	Disponibilità finanziaria		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati stanziamenti di bilancio	65.000,00	65.000,00	130.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016			
altro			
<b>totale</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>130.000,00</b>



Il referente del programma  
(...)  
Area Amministrativa Contabile  
(Dr. Raffaele Fasano)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**  
(per tutte le procedure di valore pari o superiore ad € 40.000,00)

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE DI PAPASIDERO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO Intervento CUP (1)	Codice Fiscato Amministrazione	Prima annualità del primo intervento nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità in cui si è dato avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUP lavoro o altro intervento cui si è dato avvio all'acquisto complessivo ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regioni)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto (6)	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto			CENTRALE DI ACQUISTO SECONDO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)	Acquisto aggiuntivo o seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Totale (9)			Importo
T-83002140784231900001	83002140784	2019	2019		NO		NO	CALABRIA	FORNITURA		FORNITURA ELETTRICA		FASANO RAFFAELE	12	NO	65.000,00	65.000,00	130.000,00			
																65.000,00	65.000,00	130.000,00			

Note

- Codice CUP ex L. Amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- Indica il CUP (cfr. art. 8, co. 4)
- Controllare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" o se nella colonna "Codice CUP" è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, co. 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016
- Indica il lotto funzionale di cui all'art. 6 commi 10 e 11
- Indica il lotto funzionale di cui all'art. 6 commi 10 e 11
- Reportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- Reportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- Indicare il tipo di capitale privato: A = contributo pubblico; B = contributo privato; C = contributo pubblico e privato; D = contributo privato e pubblico
- Indicare il tipo di capitale privato: A = contributo pubblico; B = contributo privato; C = contributo pubblico e privato; D = contributo privato e pubblico
- Indicare il tipo di capitale privato: A = contributo pubblico; B = contributo privato; C = contributo pubblico e privato; D = contributo privato e pubblico
- La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di un'altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi.

- Privato massima
- Privato media
- Privato minima

Articolo 83

- modifica ex art. 7, comma 8, lett. b)
- modifica ex art. 7, comma 8, lett. c)
- modifica ex art. 7, comma 8, lett. d)
- modifica ex art. 7, comma 8, lett. e)
- modifica ex art. 7, comma 9



Il referente del programma  
(Il Responsabile)  
**Area Amministrativa Contabile**  
(Dr. Rambez Esano)

**PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**  
(per tutte le procedure di valore pari o superiore ad € 40.000,00)

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE DI PAPASIDERO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRESENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)



Il referente del programma  
(.....)  
**Il Responsabile**  
Area Amministrativa Contabile  
(Dr. Raffaele Fasano)

Note

(1) breve descrizione dei motivi